



## Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemnice Magistrátu města Prostějova vyhláší v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, v platném znění, výběrové řízení na obsazení pracovního místa na dobu neurčitou

### REFERENT/KA POŘIZOVÁNÍ ÚZEMNĚ PLÁNOVACÍCH PODKLADŮ A ÚZEMNĚ PLÁNOVACÍ DOKUMENTACE Odboru územního plánování a památkové péče Magistrátu města Prostějova

Vznik pracovního poměru úředníka je podmíněn splněním předpokladů dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, tzn., že úředníkem se dle tohoto zákona může stát fyzická osoba, která:

- je státním občanem České republiky, popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt
- dosáhla věku 18 let
- je způsobilá k právním úkonům
- je bezúhonná
- ovládá jednacím jazyk

#### Další požadavky:

- vysokoškolské vzdělání uznané pro autorizaci v oboru územní plánování nebo vysokoškolské vzdělání příbuzného oboru, uznaného pro autorizaci v oboru územního plánování nebo vysokoškolské vzdělání se stavebním zaměřením; případně vysokoškolské vzdělání příbuzného oboru s výukou územního plánování
- znalost stavebního zákona č. 183/2006 Sb., a předpisů souvisejících výhodou
- znalost zákona č. 500/2004 Sb., správní řád a zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) výhodou
- zvláštní odborná způsobilost pro výkon správních činností v územním plánování výhodou
- praxe ve veřejné správě výhodou
- práce s nástroji GIS výhodou
- morální předpoklady pro výkon práce ve veřejné správě
- schopnost pracovat v týmu, spolehlivost, flexibilita
- schopnost efektivně komunikovat s veřejností, korektní vystupování
- schopnost vysokého pracovního nasazení
- znalost práce s PC (Word, Excel, Internet)
- řidičský průkaz skupiny B

**Příhláška musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození, státní příslušnost
- místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis uchazeče

**K přihlášce uchazeč připojí následující doklady:**

- **strukturovaný životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- **výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce**, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání**

**Nedoložení výše uvedených dokumentů je považováno za nesplnění formálních požadavků a je důvodem k vyřazení z účasti ve výběrovém řízení.**

**Žadatel nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.**

Příhlášku můžete doručit následovně:

- prostřednictvím podatelny Magistrátu města Prostějova na adrese nám. T. G. Masaryka 130/14, Prostějov 796 01
- prostřednictvím pošty na adresu Magistrát města Prostějova, oddělení řízení lidských zdrojů, nám. T. G. Masaryka 130/14, Prostějov 796 01

**Obálka musí být vždy označena zn.: „VŘ – referent pořizování ÚPP a ÚPD“.**

**Platové zařazení:** 11. platová třída, dle příslušných platových předpisů

**Pracovní poměr:** plný pracovní úvazek na dobu **neurčitou**

**Místo výkonu práce:** Prostějov

**Termín pro podání přihlášky: do 15. 6. 2018**

**Předpokládaný nástup:** červenec 2018, příp. dle možností vybraného uchazeče

Bližší informace o pracovním místě podá Ing. arch. Jan Mlčoch, vedoucí Odboru územního plánování a památkové péče, tel. č. 582 329 752 nebo Mgr. Zdeňka Bendová, personalistka MMPv, tel. 582 329 162.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.**

*Ing. Blanka Vysloužilová, MBA, v.r.  
tajemnice Magistrátu města Prostějova*

„otisk úředního razítka“

V Prostějově 28. 5. 2018  
Za správnost: Mgr. Zdeňka Bendová, v. r.  
personalista MMPv