



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemnice Magistrátu města Prostějova vyhláší v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, v platném znění, výběrové řízení na obsazení pracovního místa na dobu neurčitou

VEDOUcí KONTROLNÍHO ODDĚLENÍ ODBRORU OBECNÍ ŽIVNOSTENSKÝ ÚŘAD Magistrátu města Prostějova

Vznik pracovního poměru úředníka je podmíněn splněním předpokladů dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, v platném znění, tzn., že úředníkem se dle tohoto zákona může stát:

- fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt
- je způsobilá k právním úkonům
- je bezúhonná
- ovládá jednací jazyk

Další požadavky:

- vysokoškolské vzdělání podmínkou
- vzdělání v oblasti ekonomické nebo právní výhodou
- znalost živnostenského zákona, správního řádu, zákona o projednávání přestupků, kontrolního řádu výhodou
- zkušenost s výkonem kontrolní činnosti výhodou
- dobré vyjadřovací schopnosti, umění jednat s lidmi
- odolnost vůči stresu, časová flexibilita a vysoká adaptabilita na změny
- morální předpoklady pro výkon práce ve veřejné správě
- řidičský průkaz skupiny B podmínkou
- splnění předpokladů pro výkon některých funkcí ve smyslu zákona č. 451/1991 Sb. (lustrační osvědčení)
- pro výkon funkce bude nutné splnit zvláštní odbornou způsobilost dle zákona o úřednících ve veřejné správě a odbornou způsobilost dle zákona o odpovědnosti za přestupky a řízeních o nich

Příhláška musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis uchazeče

K přihlášce uchazeč připojí následující doklady:

- **strukturovaný životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- **výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce**, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání**
- **lustrační osvědčení nebo čestné prohlášení** nahrazující dočasně lustrační osvědčení (pouze pro osoby narozené po 1. 12. 1971)

Nedoložení výše uvedených dokumentů je považováno za nesplnění formálních požadavků a je důvodem k vyřazení z účasti ve výběrovém řízení.

Žadatel nese náklady, které mu účasti ve výběrovém řízení vznikly.

Příhlášku můžete doručit následovně:

- prostřednictvím podatelny Magistrátu města Prostějova na adrese nám. T. G. Masaryka 130/14, Prostějov 796 01
- prostřednictvím pošty na adresu Magistrát města Prostějova, oddělení řízení lidských zdrojů, nám. T. G. Masaryka 130/14, Prostějov 796 01

Obálka musí být vždy označena zn.: „VŘ – vedoucí kontrolního oddělení“.

Platové zařazení: 10. platová třída, dle příslušných platových předpisů

Pracovní poměr: plný pracovní úvazek na dobu **neurčitou**

Místo výkonu práce: Prostějov

Termín pro podání přihlášky: do 22. 6. 2018

Předpokládaný nástup: říjen 2018 příp. dle dohody

Bližší informace o pracovním místě podá Ing. Bc. Antonie Orálková, MBA, vedoucí odboru obecní živnostenský úřad MMPv, tel. č. 582 329 500 nebo Mgr. Zdeňka Bendová, personalistka MMPv, tel. 582 329 162.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

*Ing. Blanka Vysloužilová, MBA, v.r.
tajemnice Magistrátu města Prostějova*

„otisk úředního razítka“

V Prostějově 6. 6. 2018

Za správnost: Mgr. Zdeňka Bendová, v.r.
personalistka Magistrátu města Prostějova