



PRO MAGISTRÁT MĚSTA PROSTĚJOVA

ODBOR ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ A PAMÁTKOVÉ PÉČE

ODDĚLENÍ PAMÁTKOVÉ PÉČE

NÁMĚSTÍ T. G. MASARYKA 130/14, 796 01 PROSTĚJOV | IDDS: mrtbrkb

**ŽÁDOST O VYDÁNÍ ZÁVAZNÉHO STANOVISKA VE VĚCI PAMÁTKOVÉ PÉČE
PODLE USTANOVENÍ § 11, ODST. 3 ZÁKONA Č. 20/1987 SB., O STÁTNÍ PAMÁTKOVÉ PÉČI,
VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „PAMÁTKOVÝ ZÁKON“)**

Žadatel (= provozovatel)
podnikající fyzická osoba* / právnická osoba*

IČ*

Adresa (sídlo)

Telefon

Mail

Datová schránka*

Další účastníci řízení*

Statutární město Prostějov, zastoupeno Odborem správy a údržby majetku
města, nám. T. G. Masaryka 130/14, 796 01 Prostějov

**Žádám o závazné stanovisko ke zřízení letní* | zimní* předzahrádky* | místa pro kouření* před
provozovnou:**

Ulice | náměstí

Číslo popisné

Číslo orientační

Předzahrádka* | místo pro kouření* bude umístěno na parcele číslo:

v katastrálním území

Poučení

- Správní orgán doporučuje žadatelům, aby dali přednost elektronickému podání žádosti včetně příloh uložených v příslušných datových formátech (*.doc | *.jpg | *.pdf), a to výhradně prostřednictvím IDDS mrtbrkb nebo na úřední mailovou adresu posta@prostejov.eu.
- Lhůty pro vydání rozhodnutí (závazného stanoviska) a vyjádření jsou stanoveny v ust. § 71, odst. 3, zákona č. 500/2004 Sb., Správního řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*Správní řád*“): vyjádření podle § 11, odst. 3 Památkového zákona vydá správní orgán nejpozději ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení žádosti.
- V případě zastupování žadatele ve správním řízení právnickou osobou (např. projekční nebo advokátní kancelář) činí jménem zastupující právnické osoby úkony ten, kdo je k tomu oprávněn v řízení před soudem podle zvláštního zákona (oprávněná osoba). V téže věci může za právnickou osobu současně činit úkony jen jedna osoba. Každý, kdo činí úkony ve správním řízení, musí své oprávnění prokázat (ust. § 30 Správního řádu, a ust. § 21, odst. 1, zákona č. 99/1963 Sb., Občanského soudního řádu, ve znění pozdějších předpisů).

Datum

.....

.....

Podpis žadatele (razítko)

Přílohy: situační plán ve snímku pozemkové mapy 1:100
barevná fotodokumentace veškerého mobiliáře
písemný souhlas vlastníka nemovitosti
písemný souhlas vlastníka sousední nemovitosti* (= domu, před který bude předzahrádka přesahovat)*
plná moc*
kopie dokumentu, opravňujícího jednat jménem právnické osoby*